

☆第37回全日本シニアソフトボール大会☆

《宿泊・弁当のご案内》

拝啓 皆様におかれましては、ますますご活躍のこととお慶び申し上げます。

このたび、皆様のご宿泊及びお弁当のお手配を(株)日本旅行新潟支店が担当させて頂く事となりました。

今大会が成功裡に終わられますよう社員一同全力で皆様方をお迎えさせて頂く所存でございます。つきましては、ご案内書をご覧いただき是非ともお申し込み下さいますよう心よりお待ち申し上げます。

敬具



日本旅行 新潟支店

『第37回全日本シニアソフトボール大会』係

〒950-0087 新潟県新潟市中央区東大通1-3-8

TEL: 025-248-1013・FAX: 025-248-6167

担当者: 塚本・柴田

第37回全日本シニアソフトボール大会

《 ご宿泊・弁当のご案内 》

1. 宿泊のご案内

- ①宿泊設定日 2023年9月29日（金）から10月2日（月）の4日間
- ②日程 初日 ご自宅～（交通費はお客様負担）～各ホテル（泊）
最終日 各ホテル～（交通費はお客様負担）～ご自宅
- ③宿泊施設・旅行代金 宿泊施設一覧をご参照ください。
- ④添乗員 添乗員は同行いたしません。
- ⑤最少催行人員 1名様
- ⑥ 宿泊施設について【重要】
★4ページに宿泊施設一覧をご準備いたしました。ご希望のカテゴリーをお選びいただき、別紙申込書と宿泊者名簿にご記入の上、弊社までFAX及びメールにてお申し込みをください。
★ご希望カテゴリーが満室となった場合は他カテゴリーホテルをご案内する場合がありますので、予めご了承ください。
★配宿結果につきましては、8月25日（金）を目途にFAX又はメール送信予定の【予約確認書・請求書】にてご確認ください。

ホテル決定後、申込責任者様宛てに事前に連絡をさせて頂く場合もございます。

2. 宿泊の取消について（当プランのみ適用となります） ※募集型企画旅行契約

宿泊の取消が発生した場合、以下の区分により取消料をお支払いいただきます。

宿泊取消の区分（旅行開始日の前日から起算してさかのぼって）	取消料
10日前まで	無料
9日前から7日前の解除	20%
7日前から前々日の解除	30%
前日の解除	40%
旅行開始の当日の解除	50%
旅行開始後の解除または無連絡不参加	100%

※前日までの変更は弊社へメール又はFAXにてお送りください。

旅行開始の当日は、お客様ご自身で直接宿舎へご連絡下さい。

★試合結果による取消の場合も、所定の取消料をいただきます。

3. 昼食弁当のご案内

- ①弁当利用日 2023年9月30日（土）・10月1日（日）・10月2日（月）の3日間
- ②弁当料金 1個 900円（消費税込み・お茶付き）
- ③引渡場所 各会場にて11時～13時の間のお渡しになります

※事前注文以外の当日販売は致しません。

※食べ終わった容器は指定の場所へお持ち下さい。弁当業者の回収時間は15時となります。

※衛生管理上、お弁当のお持ち帰りはご遠慮下さい。

4. 弁当の取消について ※旅行外契約

取消料の区分	取消料
ご利用日の7日前17時まで	無料
ご利用日の7日前17時以降	50%
ご利用日の3日前12時以降	100%

5. お申し込み方法

- ・別紙申込書に必要事項をご記入の上、FAX又はメールにてお申込みください。
- ・【予約確認書・請求書】は、8月25日（金）を目途に送付させていただきます。

6. お申し込み締切日 **2023年8月8日(火)正午まで**

7. 宿泊施設決定について

- ・FAXで申込をいただいた方は、FAXまたは郵送にて【予約確認書・請求書】をお送りいたします。
- ・メールにて申込をいただいた方は、メールにて【予約確認書・請求書】をお送りいたします。

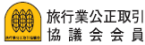
8. お支払い方法

- ・【予約確認書・請求書】がお手元に届きましたら、請求書に記載されております当社指定の銀行口座にお振り込みください。振り込み手数料はご負担願います。
- ※お支払いは銀行振込のみとなります。当日会場での代金の収受は致しませんのでご了承下さい。

9. お支払い期日 **2023年9月6日(水) 15時まで**

11. お申し込み・お問い合わせ先

【旅行企画・実施】株式会社 日本旅行 新潟支店



旅行業公正取引
協議会 会員



ボンド保証会員
日本旅行業協会正会員

東日本23-038

〒950-0087 新潟県新潟市中央区東大通1-3-8
観光庁長官登録旅行業第2号/一般社団法人日本旅行業協会正会員
TEL 025-248-1013 / FAX 025-248-6167
営業時間 月～金 9:30～17:30 (土・日・祝定休日)
総合旅行業務取扱管理者 佐藤 豊 / 担当 塚本・柴田
MAIL: niigata_taikai@nta.co.jp

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店・営業所での取引に関する責任者です。
この旅行契約に関し、担当者から説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく取扱管理者にお尋ね下さい。

ご旅行条件(要約)
【国内旅行の場合】

【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】
詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認ください。お申し込み下さい。
尚、【国内募集型企画旅行条件書】は当社ホームページ <https://www.nta.co.jp> からご覧いただけます。

この旅行は、南日本旅行新潟支店（以下「当社」といいます）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくことになります。

1. お申し込み方法と契約の成立

（1）当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お一人様につき下記の申込金又は旅行代金の全額を添えてお申し込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または運賃料の一部または全部として取り扱います。

旅行代金	申込金（おひとりで）
10万円以上	旅行代金の20%以上
5万円以上10万円未満	20,000円以上
2万円以上5万円未満	10,000円以上

（2）当社は、電話・郵送・郵送・インターネット・スマートフォン・タブレット端末等による旅行契約の予約の申し込みを受け付けます。この場合予約の締結は契約が成立しております。当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出と申込金の支払いを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされないときは、申し込みはなかったものとして取り扱います。

（3）団体、グループ（家族）の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。

（4）旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。

（5）旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただきます。

2. 旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目に当たる日より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返しします。

3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

（1）パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食費、入場料、消費税等の諸税及び、添乗員同行費用が含まれます。
（2）旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

4. 取消料

お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日は、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日より早いです。

取消料規定は「宿泊・弁当のご案内」要項にてご確認ください。

（1）お客様の都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合にも、旅行代金全額に対して上記の取消料が適用されます。

5. 当社の免責事項

お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときはこの限りではありません。

①天災地変、戦乱、暴動又はこれらにより発生する被害等②運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらにより発生する旅行日程の変更もしくは旅行の中止③官公署の命令によって生じる旅行日程の変更、旅行の中止④自由行動中の事故⑤食中毒⑥盗難⑦運送機関の遅延、不運、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによって生じる旅行日程の変更もしくは目的滞在時間の短縮

6. 特別補償

お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物に被った一定の損害について、旅行業約款の特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、旅行見舞金にかかる損害補償金を支払います。

7. 旅程保証

当社は、当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業約款（募集型企画旅行の部第29条別表第二欄）に掲げる重要な変更が生じた場合は、同条に定められた変更補償金をお客様に支払います。尚、当社は、お客様が参加された場合、金額による変更補償金の支払いに替えて、同等価値以上の物品・サービスの提供をすることがあります

8. 個人情報の取扱い

（1）ア当社及び下記「販売店」欄記載の受託旅行業者（以下「販売店」といいます。「当社」及び「販売店」を指して当社といたします。当社からはご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見やご感想のお問い合わせのため、⑧アンケートのお問い合わせのため、⑨統計資料作成のため、に利用させていただきます。

イ当社は取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。

（2）上記1. アの②③④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を郵送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に書留または電子データにより、提供することがあります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口宛にご出発の10日前までにお申し出下さい。（注：10日前が土・日・祝の場合はその前日までにお申し出下さい）

（3）当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ各社の名称は当社のホームページ（<https://www.nta.co.jp>）のプライバシーポリシーをご参照下さい。

（4）当社は個人情報の取扱を委託することがあります。

（5）お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は下記のみ販売店、それ以外はお客相相談室となります。

（6）一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。

個人情報保護管理責任者（お客相相談室） 問い合わせ先窓口：本社お客相相談室
電話：03-6895-7883 FAX：03-6895-7833
E-Mail: sodan_shitsu@nta.co.jp
営業時間：平日 09:45～17:45（土・日曜・祝、年末年始休業）

9. 旅行条件の基準

この「宿泊・弁当のご案内」要項に記載の旅行日程等の旅行条件は、2023年5月1日現在を基準としています。

『国内旅行傷害保険加入のすすめ』

安心してご旅行いただくため、お客様に自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

第37回全日本シニアソフトボール大会 宿泊施設一覧

■宿泊プラン設定日 9月29日(金)から10月2日(月)の4日間

■旅行代金（＝宿泊代金）の諸条件：大人お一人様あたり サービス料・諸税込

※燕市・三条市エリア

カテゴリー	ホテル名	住所	部屋タイプ	食事条件	宿泊代金	備考
A	ホテルルートイン燕三条駅前	新潟県三条市大字須頃2-19	シングル	1泊食事なし	10,000	朝食はホテルより無料で提供されます。 任意でご利用ください。
B	コンフォートホテル燕三条	新潟県三条市須頃2-115	シングル	1泊食事なし	9,000	朝食はホテルより無料で提供されます。 任意でご利用ください。
	燕三条ワシントンホテル	新潟県燕市井土巻3-65	シングル	1泊朝食付	9,000	
C	ホテルニューグリーン燕三条	新潟県三条市須頃 2-116-2	シングル	1泊朝食付	8,000	
	アパホテル燕三条駅前	新潟県燕市井土巻3-206	シングル	1泊朝食付	8,000	
	東横INN燕三条駅前	新潟県燕市井土巻3-132	シングル	1泊食事なし	8,000	朝食はホテルより無料で提供されます。 任意でご利用ください。
	ホテル燕ヒルズ	新潟県燕市吉田日之出町30-15	シングル	1泊朝食付	8,000	
D	越前屋ホテル	新潟県三条市元町2-16	シングル	1泊朝食付	7,000	
	三条ロイヤルホテル	新潟県三条市本町3-5-25	シングル	1泊朝食付	7,000	

※新潟市エリア

カテゴリー	ホテル名	住所	部屋タイプ	食事条件	宿泊代金	備考
E	万代シルバーホテル	新潟県新潟市中央区万代1-3-30	シングル	1泊朝食付	11,000	
			ツイン	1泊朝食付	10,000	
	新潟第一ホテル	新潟市中央区花園1-3-12	シングル	1泊朝食付	10,000	
F	新潟東映ホテル	新潟市中央区弁天2-1-6	シングル	1泊朝食付	9,000	
	アパホテル&リゾート<新潟駅前大通>	新潟県新潟市中央区万代5-1-1	シングル	1泊朝食付	9,000	
G	ホテルサンルート新潟	新潟県新潟市中央区東大通1-11-25	シングル	1泊朝食付	8,000	
	コンフォートホテル新潟駅前	新潟県新潟市中央区弁天3-3-1	シングル	1泊食事なし	8,000	朝食はホテルより無料で提供されます。 任意でご利用ください。

※長岡市エリア

カテゴリー	ホテル名	住所	部屋タイプ	食事条件	宿泊代金	備考
H	ホテル法華クラブ新潟長岡	新潟県長岡市城内町1-3-2	シングル	1泊朝食付	11,000	
	JR東日本メッツ長岡	新潟県長岡市台町2-4-9	シングル	1泊朝食付	11,000	
I	ホテルルートイン長岡インター	新潟県長岡市堺東町85	シングル	1泊食事なし	10,000	朝食はホテルより無料で提供されます。 任意でご利用ください。
J	長岡ターミナルホテル	新潟県長岡市城内町2-1-7	シングル	1泊朝食付	9,000	
K	ホテルニューグリーン	新潟県長岡市城内町1-2-9	シングル	1泊朝食付	8,000	
	ホテルニューグリーンプラザ	新潟県長岡市城内町2-7-10	シングル	1泊朝食付	8,000	

※お部屋はバス・トイレ付です。

※お部屋タイプについて：シングル（1名1室利用）・ツイン（2名1室利用）

※宿泊施設及び客室タイプを指定してのお申し込みはできません。

新規・変更・取消	※締切 8月8日(火)正午必着
第37回全日本シニアソフトボール大会 宿泊・弁当申込書	

下記「お客様の個人情報の取扱いについて」に同意の上、申し込みます。

チーム名	(フリガナ)		
申込責任者	(フリガナ)		
	氏 名		
	TEL	携帯TEL	
	FAX	メールアドレス	
書類送付先住所	〒 —		

宿泊日	9月29日（金）	9月30日（土）	10月1日（日）	10月2日（月）
大人	名	名	名	名
バス乗務員	名	名	名	名
宿泊人員(合計)	名	名	名	名

ご希望のカテゴリーホテルをご記入ください。（満室の場合はご希望に添えない場合もございます）
お手数でも第3希望までご記入をお願いいたします。

	第1希望	第2希望	第3希望
カテゴリー			

お弁当	9月30日（土）	10月1日（日）	10月2日（月）
個数	個	個	個

備考欄：ご要望・ご連絡事項がございましたらご記入下さい。

【申込先】株式会社日本旅行新潟支店（メールまたはFAX）担当：塚本・柴田
メール：niigata_taikai@nta.co.jp FAX：025-248-6167
TEL：025-248-1013

- 「お客様の個人情報の取扱いについて」
- ①当社では、お客様からご提供いただいた個人情報を厳重に管理し、大会事務局、宿泊機関、お弁当のサービス手配・提供のために利用させていただきます。
 - ②その他、当社の個人情報の取り扱いについては当社ホームページ（<https://www.nta.co.jp>）をご参照ください。
 - ③お問い合わせ先：日本旅行新潟支店（担当：番場太吉）電話025-248-1011

第37回全日本シニアソフトボール大会
8月8日(火)正午までに弊社へFAXまたはメールでお送りください
FAX：025-248-6167 メールアドレス：niigata_taikai@nta.co.jp

申込書記入日：2023年 月 日

下記「お客様の個人情報の取扱いについて」に同意の上、申し込みます。

- 「お客様の個人情報の取扱いについて」
①当社は、お客様からご提供いただいた個人情報を厳重に管理し、大会事務局、宿泊機関、お弁当のサービス手配・提供のために利用させていただきます。
②その他、当社の個人情報の取扱いについては当社ホームページ（<https://www.nta.co.jp>）をご参照ください。③お問合せ先：株式会社日本旅行 新潟支店（担当：番場 太吉）電話025-248-1011

フリガナ		フリガナ		申込責任者	
チーム名		申込責任者		携帯電話	-
宿舎 入込手段 該当の番号に ○を付ける	1.JR 2.バス（大型・中型・小型・マイクロ / 車長 m / 名乗り/ 3.ワゴン車（車長 m / 台） 5.その他（ ※バス・ワゴン車は車種・車長などの詳細情報をすべてご記入して下さい。				
宿舎到着時間 【目安】	時 分頃				

NO	フリガナ		宿泊日				NO	フリガナ		宿泊日			
	参加者氏名		6/17(土)	6/18(日)	6/19(月)	6/20(火)		参加者氏名		6/17(土)	6/18(日)	6/19(月)	6/20(火)
例	ニイガタ	タロウ					13						
	新潟	太郎	○	○	○	○							
1							14						
2							15						
3							16						
4							17						
5							18						
6							19						
7							20						
8							21						
9							22						
10							23						
11							24						
12							25						

※参加者記入欄が不足する場合は本紙をコピーしてご利用下さい。
※宿泊施設・禁煙/喫煙など、ご要望に添えない場合がございますので、あらかじめご了承ください。

日本旅行 新潟支店
担当：塚本・柴田
TEL：025-248-1013